



## Instructions d'intégration



1

Sur votre téléphone intelligent, ouvrez votre magasin d'applications et téléchargez l'application **Microsoft Authenticator**. Veuillez noter que votre appareil doit être protégé par un mot de passe pour continuer.



2

Sur votre ordinateur, à l'aide du navigateur Chrome ou Edge, visitez le site **office.com**



http://www.office.com



3

**Connectez-vous à votre compte.**

Entrer le nom d'utilisateur et mot de passe que vous avez reçu

Vous ne l'avez pas demandé le : [jean-marc.vaillancourt@cadets.gc.ca](mailto:jean-marc.vaillancourt@cadets.gc.ca)



4

Défilez vers le bas et **acceptez les conditions d'utilisation de DND-Cadets**

Acceptez



5

Suivez les instructions à l'écran et cliquez sur suivant jusqu'à l'apparition **d'un code QR.**



6

Sur votre téléphone intelligent, ouvrez l'application **Microsoft Authenticator**. Cliquez sur les trois points situés dans le coin supérieur droit et sélectionnez Ajouter un compte. Sélectionnez Compte professionnel ou scolaire et cliquez sur Scanner un code QR.



Compte professionnel ou scolaire



Scanner un code QR.

7

À l'aide de votre téléphone, numérisez le code QR sur votre écran d'ordinateur. Fermer l'application sur votre téléphone et appuyer sur suivant sur votre ordinateur.



8

Approuvez la connexion sur votre téléphone.

**Approuver**

Suivez les instructions à l'écran afin d'ajouter la deuxième méthode d'authentification (ex. numéro de téléphone).

**Vous pouvez maintenant accéder à Cadet365 sur vos appareils personnels !**